

<b>Antragsteller:</b>	
Vorname / Name	
Von 1. Tag:	Bis letzter Tag:
<b>Für den o.g. Zeitraum beantrage ich:</b>	
<input type="checkbox"/> <b>Urlaub / Erholungsurlaub nach Tarifanspruch</b> (§6. MTRV IGZ-DGB) <input type="checkbox"/> <b>Freizeitausgleich / Bezahlte Freizeit aus dem Arbeitszeitkonto (AZK)</b> (§3.2.3. MTRV IGZ-DGB) <input type="checkbox"/> <b>Auszahlung von AZK-Guthaben</b> (§3.2.7. MTRV IGZ-DGB) <input type="checkbox"/> <b>Sonderurlaub / Arbeitsbefreiung</b> (§5.2. MTRV IGZ-DGB)	
Grund:	
<input type="checkbox"/> <b>Unbezahlter Urlaub</b> Begründung:	
Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass der Urlaubsantrag / Antrag auf Freizeitausgleich bzw. Auszahlung von AZK-Guthaben auf meinen ausdrücklichen Wunsch hin gestellt wurde.	
Datum	Unterschrift Mitarbeiter/in
<b>Kennntisnahme durch den Einsatzbetrieb</b>	
<b>Hinweis: Eine endgültige Bewilligung oder Ablehnung kann nur durch die M.P.M.-Consult GmbH erfolgen!</b>	
<input type="checkbox"/> Einer Bewilligung des o.g. Antrags steht nichts entgegen.	<input type="checkbox"/> Eine Bewilligung des o.g. Antrags ist durch uns nicht gewünscht.
Datum	Unterschrift und Stempel Einsatzbetrieb
<b>Antragsbearbeitung M.P.M.-Consult GmbH</b>	
<input type="checkbox"/> <b>Genehmigt / entsprechend Antrag</b> <input type="checkbox"/> <b>Freizeitausgleich auf Veranlassung des Arbeitgebers/ Disporechte</b> Anzahl h: _____ <input type="checkbox"/> <b>Antrag abgelehnt</b> Grund:	
Datum	Antragsbearbeitung M.P.M.-Consult GmbH